

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de pregătire a Declarațiilor Financiare ale Administrației de Stat a Drumurilor bazate pe Standardele Internaționale de Raportare Financiară pentru anul fiscal încheiat la 31 decembrie 2022 prin cererea ofertelor de preț

1. **Denumirea autorității contractante:** Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”
2. **IDNO:** 1003600023559
3. **Adresa str. Bucuriei 12A, mun. Chișinău, MD 2004**
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 35 80 40
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** cancelaria@asd.md, www.asd.md
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** www.asd.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** întreprindere de stat la autogestiune, activitatea de gestionare, întreținere, reparație, modernizare și exploatare a drumurilor
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Cantitate/ Unitate de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1	Servicii de pregătire a Declarațiilor Financiare ale Administrației de Stat a Drumurilor bazate pe Standardele Internaționale de Raportare Financiară pentru anul fiscal încheiat la 31 decembrie 2022	1 buc.	Conform Anexei nr.1	168 000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** nu se aplică
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu vor fi acceptate
11. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:** Rapoartele solicitate vor fi prezentate după cum urmează:
 - Proiectul raportului final (1 copie în limba engleză și 3 copii în limba română) - în decursul unei luni după semnarea contractului;
 - Raportul final (5 copii în limba engleză și 5 copii în limba română) - în decursul unei săptămâni de la prezentarea comentariilor Clientului referitoare la Proiectul raportului final;
 - „Raportul cu recomandări” (3 copii în limba engleză și 3 copii în limba română) - în decursul a două luni de la semnarea contractului;
12. **Termenul de achitare a plății pentru serviciile prestate:** 25 % din suma unică vor achitate la prezentarea proiectului raportului final; 50 % din suma unică vor fi achitate la prezentarea și aprobarea de către Beneficiar a raportului final; 25 % din suma unică vor fi achitate la prezentarea „Raportului cu recomandări”.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2023
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate:**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Certificat de înregistrare a întreprinderii	copie – emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	Obligativiu
2	Cerințele de calificare (Anexa nr. 1)	Acceptarea de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și acreditarea în Republica Moldova	Obligativiu
3.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont;	Obligativiu
4.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	Obligativiu
5.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	Obligativiu
6.	Certificat ce confirmă calitatea serviciilor oferite	eliberat de instituția abilitată în acest sens – copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului;	Obligativiu
7.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	original	Obligativiu
8.	CV-urile	pentru toți experții propuși în calitate de personal cheie și personal tehnic.	Obligativiu

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic fără TVA

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la – 07.02.2023, ora 10:00
- mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307 (Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile)

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. **Locul deschiderii ofertelor:** mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.

26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba de stat

27. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

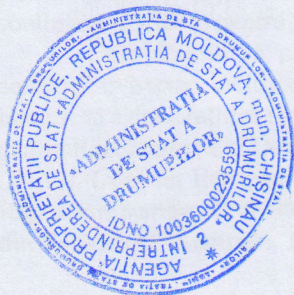
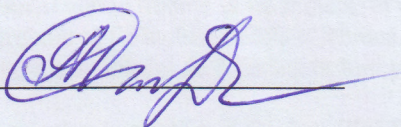
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

28. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Nu se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru: _____



Cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Participanții la concurs pot fi firmele independente de audit acceptate de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD) și acreditate în Republica Moldova.

Grupul de experți propuși de operatorul economic participant la concurs pentru posturile cheie trebuie să posede experiență semnificativă în acest domeniu de activitate. Echipa poate să includă experți din Moldova și/sau din țara de reședință a Participantului, pentru asigurarea experienței necesare în realizarea misiunii de audit conform cerințelor specificate. Participantul la licitație trebuie să dispună de următorul număr minim de personal cheie:

- un Lider de Echipă;
- un Specialist financiar superior 1;
- un Specialist financiar superior 2.

Pentru finalizarea misiunii de audit, în afară de personalul cheie menționat, poate fi solicitată suplimentarea cu personal tehnic. Întregul personal propus trebuie să posede o experiență de cel puțin 2 ani în domeniul auditului. Toți experții propuși în calitate de personal cheie și personal tehnic trebuie să fie indicați în oferte, iar CV-urile trebuie să fie anexate la ofertă. Numărul și normele de personal trebuie să fie incluse în oferta tehnică, iar costurile referitoare la acest personal trebuie incluse în oferta financiară. Este stabilit un minim de 3 persoane-luni pentru personalul cheie.

Obiectivele serviciilor solicitate constau în pregătirea Declarațiilor Financiare ale Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” (numită în continuare „ASD”) bazate pe Standardele Internaționale de Raportare Financiară (numite în continuare „SIRF”) pentru anul fiscal încheiat la 31 decembrie 2022.

Consultantul va pregăti declarațiile financiare ale ASD în conformitate cu SIRF, bazate pe înregistrările contabile existente, inclusiv anexele separate referitoare la declarațiile financiare ale Proiectelor, care vor constitui parte integrantă a declarațiilor financiare ale ASD și vor include sursele și utilizările de fonduri primite de la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (numită în continuare „BERD”), Banca Europeană de Investiții (numită în continuare „BEI”), Comisia Europeană (numită în continuare „CE”) și Banca Mondială (numită în continuare „BM”) la fel și Rapoartele sumare de cheltuieli utilizate ca bază pentru prezentarea cererilor de tragere a surselor și activitățile finanțate din Conturile Desemnate. Totodată, Consultantul va oferi recomandări referitoare la:

1. Ajustarea sistemului de contabilitate existent pentru pregătirea Declarațiilor Financiare în conformitate cu SIRF;
2. Revizuirea sistemului de control intern al ASD pentru pregătirea Declarațiilor Financiare și îmbunătățirea acestuia;
3. Instruirea și transferul de cunoștințe către managementul și personalul ASD pentru pregătirea independentă a Declarațiilor Financiare în concordanță cu SIRF pe viitor.

Raportul final va include declarațiile financiare ale ASD în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (SIRF), inclusiv anexele separate referitoare la declarațiile financiare ale Proiectului și toate descrierile. Consultantul va elabora și un „Raport cu recomandări”, care va conține toate recomandările pentru trecerea sistemului de contabilitate existent și a rapoartelor ASD la Standardele Internaționale de Raportare Financiară și îmbunătățirea sistemului de control intern utilizat pentru pregătirea Declarațiilor Financiare.