

APROBAT



ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de audit financiar al declarațiilor financiare ale Proiectelor (Proiectul de Susținere al Programului din Sectorul Drumurilor) și a Administrației de Stat a Drumurilor pentru anul fiscal încheiat la 31 decembrie 2022 și 31 decembrie 2023 prin cererea ofertelor de preț

- 1. Denumirea autorității contractante:** Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”
- 2. IDNO:** 1003600023559
- 3. Adresa str.** Bucuriei 12A, mun. Chișinău, MD 2004
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022 35 80 40
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** cancelaria@asd.md, www.asd.md
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** www.asd.md
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate:** întreprindere de stat la autogestiune, activitatea de gestionare, întreținere, reparație, modernizare și exploatare a drumurilor
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Cantitate/ Unitate de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1	Servicii de audit financiar al declarațiilor financiare ale Proiectelor (Proiectul de Susținere al Programului din Sectorul Drumurilor) și a Administrației de Stat a Drumurilor pentru anii fiscali încheiate la 31 decembrie 2022 și 31 decembrie 2023	1 buc.	Conform Anexei nr.1	300 000,00

Auditorii trebuie să întocmească și să prezinte un raport de audit care va conține o opinie asupra declarațiilor financiare ale Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” (numită în continuare „ASD”), și opinii separate asupra anexelor legate de declarațiile financiare a proiectului (DFP), care vor fi parte integrantă a declarațiilor financiare ale ASD. Raportul de audit va include declarațiile financiare pe proiect privind activitățile finanțate de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (numită în continuare „BERD”), Banca Europeană de Investiții (numită în continuare „BEI”), Comisia Europeană (numită în continuare „CE”) separat în anexe, ca parte integrantă a declarațiilor financiare ale ASD, pregătite în concordanță cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (SIRF).

Raportul de audit asupra declarațiilor financiare ale proiectului va conține următoarele opinii separate:

- Asupra Declarațiilor Financiare ale ASD;
- Asupra surselor și utilizării fondurilor primite de la BERD, BEI, CE, la fel și despre Declarațiile de Cheltuieli formulate ca bază pentru aplicarea cererilor de tragere a surselor și activități a Conturilor Speciale. Anexa 3 a Directivei de Audit: Raportarea Financiară Anuală și Auditul pentru activitățile finanțate de Instituțiile Financiare Internaționale furnizează un specimen al opiniei auditorului asupra declarațiilor financiare ale proiectului;
- Asupra surselor utilizate din Fondul Rutier.

Serviciile de audit financiar se vor efectua în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit (numite în continuare „SIA”) publicate de Consiliul Internațional de Audit și Standarde de Garanții a Federației Internaționale a

Contabililor, cu referință specială la SIA 800 (Raportul auditorului asupra Obligațiilor Auditului cu scop special) și la directivele relevante ale Băncii Mondiale.

Adițional la opiniile de audit, auditorul va pregăti **“scrisoarea către conducere”**, în care:

- a) va oferi comentarii și observații despre înregistrările contabile, sisteme și controalele ASD care au fost examinate pe perioada auditului;
- b) va identifica deficiențe specifice și puncte slabe în sisteme și controale și va oferi recomandări pentru îmbunătățirea acestora;
- c) va raporta necoresponderea fiecărui contract financiar cu acordurile financiare relevante;
- d) va comunica subiecte care ar putea avea impact important asupra operațiunilor unității;
- e) va atenționa Beneficiarul de împrumut asupra altor subiecte pe care auditorul le va considera necesare;
- f) va include comentariile managementului ASD cu referire la recomandările din „scrisoarea către conducere”.

Declarațiile financiare supuse auditului incluzând opiniile de audit și scrisoarea către conducere vor fi transmise ASD nu mai târziu de șase luni după finisarea anului fiscal supus auditului. Personalul ASD va transmite prompt Băncilor copii ale declarațiilor financiare supuse auditului (inclusiv și opiniile de audit) și scrisorile către conducere.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
nu se aplică

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu vor fi acceptate

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: Rapoartele solicitate vor fi prezentate după cum urmează:

- Proiectul raportului de audit, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (1 copie în limba engleză și 3 copii în limba de română) înainte de 28.07.2024 pentru anul fiscal 2022;
- Proiectul raportului de audit, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (1 copie în limba engleză și 3 copii în limba de română) înainte de 28.07.2024 pentru anul fiscal 2023;
- Raportul de audit final, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (5-copii în limba engleză și 5 copii în limba română) înainte de 31.08.2024 pentru anul fiscal 2022.
- Raportul de audit final, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (5-copii în limba engleză și 5 copii în limba română) înainte de 31.08.2024 pentru anul fiscal 2023.

12. Termenul de achitare a plății pentru serviciile prestate: 50 % vor achitate la prezentarea proiectelor rapoartelor finale; 50 % vor fi achitate la aprobarea de către Beneficiar a rapoartelor finale.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Certificat de înregistrare a întreprinderii	copie – emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	Obligativiu
2	Cerințele de calificare (Anexa nr. 1)	Acceptarea de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și acreditarea în Republica Moldova	Obligativiu
3.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont;	Obligativiu
4.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	Obligativiu

5.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	Obligatori
6.	Certificat ce confirmă calitatea serviciilor oferite	eliberat de instituția abilitată în acest sens – copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului;	Obligatori
7.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	original	Obligatori
8.	CV-urile	pentru toți experții propuși în calitate de personal cheie și personal tehnic.	Obligatori

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se aplică

20. Modelul contractului: atașat

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic fără TVA

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la – 24.05.2024, ora 14:00
- mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307 (Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile)

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

25. Locul deschiderii ofertelor: mun. Chișinău, str. Bucuriei 12 A, bir. 307

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Nu se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru: _____



Cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Participanții la licitație pot fi firmele independente de audit acceptate de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD) și acreditate în Republica Moldova.

Grupul de experți propus de participantul la licitație pentru posturile cheie trebuie să posede experiență semnificativă în acest domeniu de activitate. Echipa poate să includă experți din Moldova și/sau din țară de reședință a Participantului, pentru asigurarea experienței necesare în realizarea misiunii de audit conform cerințelor specificate. Participantul la licitație trebuie să dispună de următorul număr minim de personal cheie:

- un Lider de Echipă;
- un Specialist financiar superior 1;
- un Specialist financiar superior 2.

Pentru finalizarea misiunii de audit, în afară de personalul cheie menționat, poate fi solicitată suplimentarea cu personal tehnic. Întregul personal propus trebuie să posede o experiență de cel puțin 2 ani în domeniul auditului. Toți experții propuși în calitate de personal cheie și personal tehnic trebuie să fie indicați în oferte, iar CV-urile trebuie să fie anexate la ofertă. Numărul și normele de personal trebuie să fie incluse în oferta tehnică, iar costurile referitoare la acest personal trebuie incluse în oferta financiară. **Este stabilit un minim de 3 persoane-luni pentru personalul cheie.**

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor” mun. Chișinău, str. Bucuriei 12a., tel. 022740781.

Documentele Participantului puse în plic, sigilat și ștampilat, urmează a fi prezentate până la 14⁰⁰ pe 24.05.2024 la sediul Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”. Ofertele întârziate vor fi respinse.

CONTRACT
de prestări servicii nr. _____

„_____” _____ 2024

mun. Chișinău

Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”, în persoana directorului general interimar, dlui Sergiu BEJAN, care acționează în baza statutului întreprinderii, în continuare „Beneficiar”, pe de o parte, și

SRL „_____”, în persoana directorului _____, dlui _____, care acționează în baza statutului societății, în continuare „Prestator”, pe de altă parte,

au încheiat prezentul Contract, în urma concursului prin cerere a ofertelor de prețuri și în temeiul procesului-verbal de evaluare nr. _____ din _____.

1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta servicii Audit financiar al declarațiilor financiare ale Proiectului de Susținere al Programului din Sectorul Drumurilor și a Î.S: ”Administrației de Stat a Drumurilor” pentru anii fiscali încheiate la 31 decembrie 2022 și 31 decembrie 2023 (separat per ani), în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (SIRF).

1.2. Prestatorul se obligă să efectueze auditul și întocmească Raportul de audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, care va include:

a) opinia auditorului cu privire la măsura în care situațiile financiare auditate sunt întocmite din toate punctele de vedere semnificative conform cadrului general de raportare financiară;

b) opinia separată asupra declarațiilor financiare pe proiect (DFP), care vor fi parte integrantă a declarațiilor financiare ale ASD;

b) opinie separată asupra declarațiilor financiare BERD, BEI, CE;

c) opinie separată asupra surselor și utilizării fondurilor primite de la BERD, BEI, CE, la fel și declarațiile de Cheltuieli formulate ca bază pentru aplicarea cererilor de atragere a surselor și activități a Conturilor Speciale;

d) opinie separată asupra utilizării surselor din Fondul Rutier;

e) declarațiile financiare pe proiect privind activitățile finanțate de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (numită în continuare „BERD”), Banca Europeană de Investiții (numită în continuare „BEI”), Comisia Europeană (numită în continuare „CE”) separat în anexe, ca parte integrantă a declarațiilor financiare ale ASD;

f) avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situațiile financiare pentru aceeași perioadă de gestiune și corespunderea acestuia cu prevederile legislației;

g) declarația cu privire la faptul că, pe parcursul auditului, sau identificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând natura acestora;

1.3. Prestatorul se obligă să efectueze Scrisoarea către Conducere, în care:

a) va oferi comentarii și observații despre înregistrările contabile, sisteme și controale ASD care au fost examinate pe perioada auditului;

b) va identifica deficiențe specifice și puncte slabe în sisteme și controale și va oferi recomandări pentru îmbunătățirea acestora;

c) va raporta necorespunderea fiecărei contract financiar cu acordurile financiare relevante;

d) va comunica subiecte care ar putea avea impact important asupra operațiunilor unității;

e) va atenționa Beneficiarul de împrumut asupra altor subiecte pe care auditorul le va considera necesare;

f) va include comentariile managementului ASD cu referire la recomandările din ”Scrisoarea către conducere”.

1.3. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.

1.4. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta Standardele Internaționale de Raportare Financiară (SIRF).

2. Termenele și condițiile de prestare și livrare

2.1. Termenul limită de prestare a serviciilor este de 3 (trei) luni din data semnării contractului.

2.2. Rapoartele vor fi prezentate de Prestator după cum urmează:

- Proiectul raportului de audit, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (1 copie în limba engleză și 3 copii în limba de română) înainte de 28.07.2024 pentru anul fiscal 2022;
- Proiectul raportului de audit, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (1 copie în limba engleză și 3 copii în limba de română) înainte de 28.07.2024 pentru anul fiscal 2023;
- Raportul de audit final, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (5-copii în limba engleză și 5 copii în limba română) înainte de 31.08.2024 pentru anul fiscal 2022.
- Raportul de audit final, inclusiv declarațiile financiare revizuite, opiniile de audit și scrisoarea către conducere (5-copii în limba engleză și 5 copii în limba română) înainte de 31.08.2024 pentru anul fiscal 2023.

2.3. Livrarea și prestarea serviciilor se va efectua conform documentației de însoțire care include:

- 1) *Originalele facturilor fiscale;*
- 2) *Act de predare-primire.*

2.4. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului și vor constitui temei pentru achitarea Serviciilor prestate.

3. Prețul contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Serviciilor conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești (MDL).

3.2. Suma totală a prezentului Contract constituie 300 000 (Trei sute mii) de lei, fără TVA.

3.3. Prețul serviciilor va fi achitat după cum urmează:

- 50 % din suma unică la prezentarea raportului draft de audit al situațiilor financiare ale Proiectul de Susținere al Programului din Sectorul Drumurilor și a Administrației de Stat a Drumurilor pentru anii fiscali încheiate la 31 decembrie 2022 și 31 decembrie 2023;

- 50% din suma unică la livrarea raportului final de audit al situațiilor financiare ale Proiectul de Susținere al Programului din Sectorul Drumurilor și a Administrației de Stat a Drumurilor pentru anii fiscali încheiate la 31 decembrie 2022 și 31 decembrie 2023.

3.4. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua de către Beneficiar în lei moldovenești (MDL), prin transfer bancar pe contul Prestatorului, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale și Actului de predare-primire a Serviciilor.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

a) cantitatea serviciilor corespunde specificației din documentele de însoțire conform punctului 2.3. al prezentului Contract;

b) calitatea serviciilor corespunde standardelor în vigoare;

4.2. Predarea Serviciului se va efectua în baza unui Act de predare-primire, semnat de către ambele Părți. Beneficiarul se obligă să verifice cantitatea și calitatea serviciului la momentul semnării Actului de predare-primire.

5. Obligațiile părților

5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze serviciile cantitativ și calitativ, în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (SIRF).

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau poșta electronică cancelaria@asd.md, despre disponibilitatea prestării serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului contract;

d) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

5.2. În baza prezentului contract, Beneficiarul se obligă:

a) să furnizeze, la cererea Prestatorului, documentația relevantă procedurii de audit;

b) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului contract;

b) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul contract.

6. Circumstanțe care justifică neexecutarea obligațiilor contractuale

6.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri care se datorează unor impedimente în afara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe).

6.2. Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent.

6.3. În cazul survenirii unor asemenea impedimente contractul rămâne în vigoare, iar termenii de executare de către Părți a obligațiilor contractuale se prelungește condiționat de termenul de acțiune a acestor circumstanțe și a consecințelor lor. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile corelative se sting.

6.4. Partea care invocă impedimentul este obligată să informeze imediat cealaltă Parte, dar nu mai târziu de 10 (zece) zile, despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

6.5. Partea afectată va lua toate măsurile pentru minimalizarea efectelor impedimentului justificator asupra executării prezentului contract și va depune eforturi pentru a le depăși și pentru ași îndeplini în continuare obligațiile contractuale.

6.6. Impedimentul justificativ nu exonerează Partea de la plata despăgubirilor, dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului când partea nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

7. Încetarea Contractului

7.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- prin expirarea termenului și realizarea obiectului contractului;

- prin rezoluțiune.

7.2. Părțile au dreptul la rezoluțiune în mod unilateral în caz de:

a) refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) nerespectare de către Prestator a termenelor de executare stabilite;

c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să notifice în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei, printr-o scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care notificarea nu este soluționată în termenul stabilit, partea inițiatoare are dreptul să rezoluționeze contractul unilateral.

8. Reclamații și sancțiuni

8.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării acestora, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentanții Prestatorului.

8.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor livrate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate.

8.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre măsurile întreprinse.

8.4. Prestatorul este obligat, imediat, să înlăture neconformitățile în corespundere cu clauzele Contractului.

8.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.6. Pentru executarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract.

8.7. Pentru achitarea cu întârziere a serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului contract.

9. Dispoziții finale

9.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

9.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

9.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata executării contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

9.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract, unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

9.5. Prezentul Contract este întocmit în 2 (două) exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

9.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil 12 luni.

9.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi,
„_____”

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Beneficiar	Prestator
Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”	SRL „ ”
MD-2004, mun. Chișinău, str. Bucuriei, 12 a	, Chișinău,
c/f 1003600023559	c/f
IBAN MD22TRPCCC518430B00891AA	IBAN
Ministerul Finanțelor -Trezoreria de Stat	BC
c/b TREZMD2X	c/b
TVA 0503301	TVA
tel.: (+373) 22740570	tel.: (+373)

Director general interimar

Administrator

Sergiu BEJAN _____
